

# **Regulamin udzielania zapomóg zdrowotnych dla nauczycieli Gimnazjum nr16 z Oddziałami Integracyjnymi im. Marii Konopnickiej w Katowicach**

## **Podstawa prawna:**

- *art. 72, ust. 1, Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. Z 1997 r. Nr 56, poz. 357 z późniejszymi zmianami),*
- *uchwała nr IX/168/07 Rady Miasta Katowice z dnia 25 kwietnia 2007 r. w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobu ich przyznawania.*

## **I. Postanowienia wstępne**

1. Powołuje się komisję ds. udzielania zapomóg zdrowotnych w składzie:
  - a) dwóch przedstawicieli rady pedagogicznej,
  - b) po jednym przedstawicielu związków zawodowych działających w szkole.
2. O zapomogę zdrowotną mogą ubiegać się wszyscy nauczyciele zatrudnieni co najmniej w połowie obowiązującego tygodniowego wymiaru godzin dydaktyczno-wychowawczych oraz nauczyciele emeryci i renciści korzystający z opieki zdrowotnej.
3. Zapomoga zdrowotna udzielana jest w formie pieniężnej raz w roku.

## **II. Zasady przyznawania zapomogi zdrowotnej**

1. Komisja do spraw przyznawania zapomóg zdrowotnych dokonuje wstępnej kwalifikacji wniosków.
2. Decyzję w sprawie przyznawania zapomogi zdrowotnej podejmuje dyrektor szkoły.
3. Zapomogi zdrowotne przysługują nauczycielowi:
  - a) po leczeniu szpitalnym wynoszącym ponad 14 dni,
  - b) leczącemu się z powodu przewlekłej choroby związanej z wykonywanym zawodem lub choroby wymagającej stałej opieki specjalistycznej,
  - c) po zwolnieniu lekarskim trwającym co najmniej 2 miesiące.
4. Ubiegając się o zapomogę zdrowotną należy złożyć u dyrektora szkoły właściwy wniosek, potwierdzony przez lekarza – specjalistę, przychodnię specjalistyczną lub szpital.

5. Do wniosku należy dołączyć dokumenty poświadczające wydatki poniesione na leczenie, na zakup lekarstw, oświadczenie o wysokości miesięcznych dochodów przypadających na jednego członka rodziny, obliczane na podstawie wysokości dochodów uzyskanych w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku.
6. Wysokość zapomogi zdrowotnej proponuje komisja ds. przyznawania zapomóg zdrowotnych, natomiast decyzję podejmuje dyrektor szkoły.
7. Dołączone rachunki za lekarstwa muszą posiadać datę roku kalendarzowego, w którym złożony jest wniosek.
8. Posiedzenia komisja ds. zapomóg zdrowotnych odbywają się dwa razy w roku.
9. W pierwszej kolejności rozpatrywane będą wnioski po leczeniu szpitalnym oraz zwolnieniu lekarskim trwającym co najmniej 2 miesiące.
10. W następnej kolejności wnioski osób, które jeszcze nie korzystały z zapomóg zdrowotnych lub korzystały 3 lata wstecz.
11. Ograniczona ilość funduszy na ten cel nie pozwala zrealizować wszystkich złożonych wniosków.

### **III. Postanowienia końcowe**

Regulamin wchodzi w życie z dniem: .....

Podpis komisji:

.....

.....

.....

.....